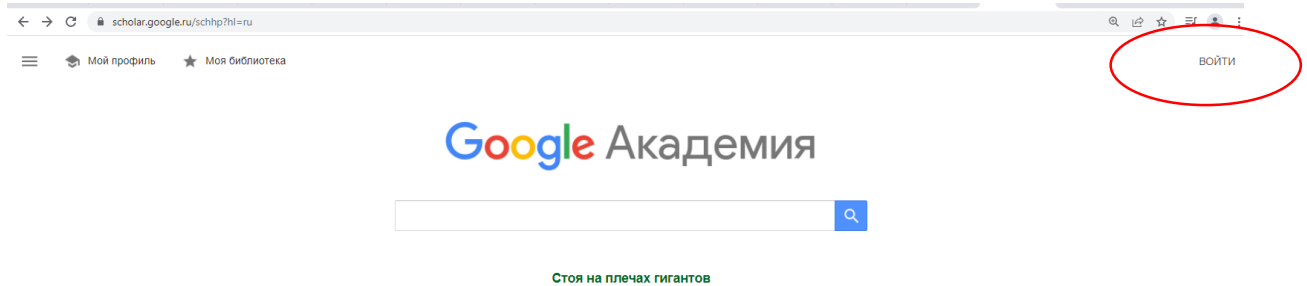


Создание профиля автора в системе

Google Академия

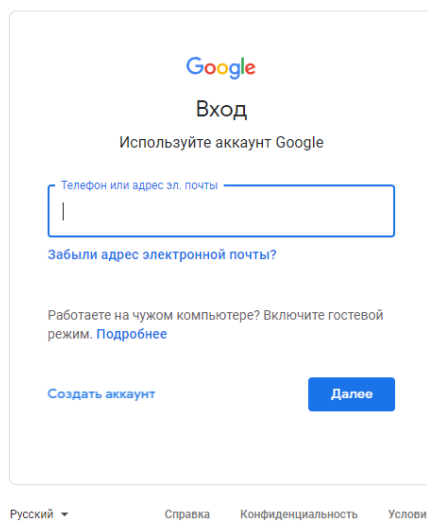
Переходим по ссылке <https://scholar.google.ru/schhp?hl=ru>

Нажимаем войти

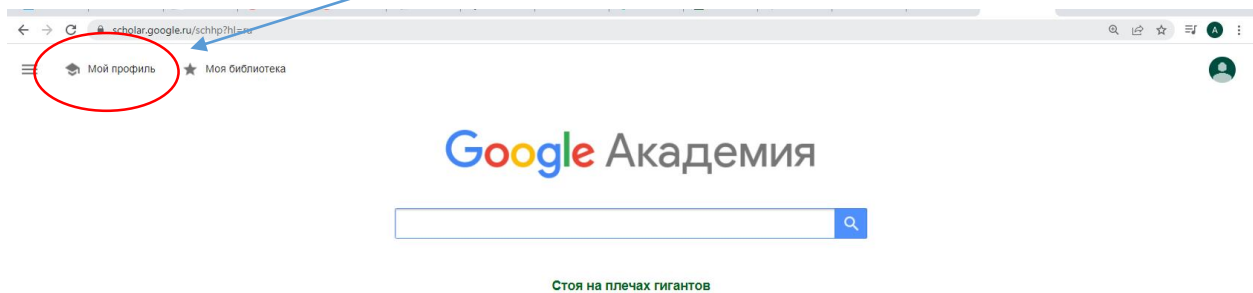


Войдите в свою учетную запись Google или создайте ее, если у вас ее еще нет.

Если у вас нет аккаунта Google (инструкция по созданию <https://support.google.com/accounts/answer/27441?hl=ru>)

A screenshot of the Google login page. It displays the Google logo, the heading 'Вход' (Sign in), and the instruction 'Используйте аккаунт Google'. There is a text input field for 'Телефон или адрес эл. почты' (Phone number or email address). Below the field are links for 'Забыли адрес электронной почты?' (Forgot your email address?) and 'Работаете на чужом компьютере? Включите гостевой режим. Подробнее' (Working on someone else's computer? Turn on Guest mode. Learn more). At the bottom, there are links for 'Создать аккаунт' (Create account) and a blue 'Далее' (Next) button. The footer includes 'Русский', 'Справка', 'Конфиденциальность', and 'Условия'.

Нажимаем «Мой профиль»



1. ПРОФИЛЬ

Заполняем форму

Личные данные следует привести к такому формату:

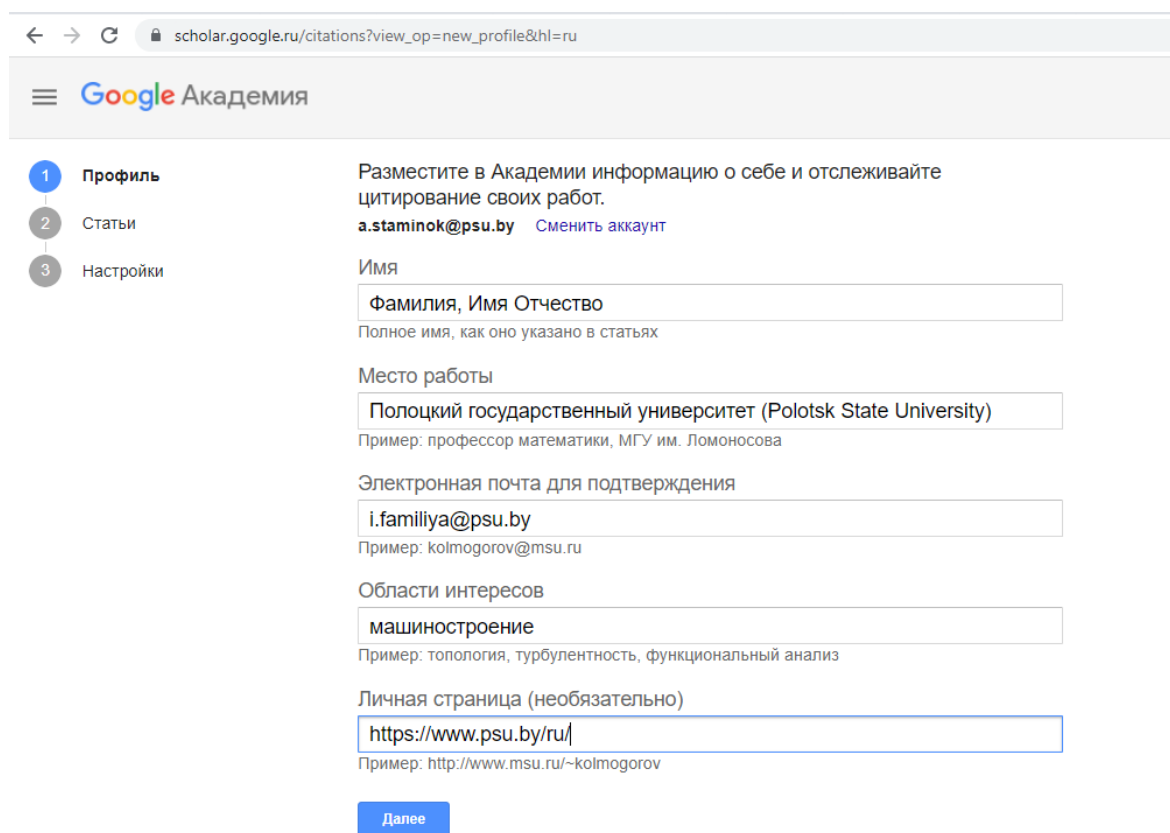
имя и место работы должны быть на русском и английском языке

Имя: **Фамилия, Имя Отчество (Ю Familiya)**

Место работы: **Polotsk State University (Полоцкий государственный университет)**

Электронная почта: **ОБЯЗАТЕЛЬНО @psu.by** (введите адрес электронной почты вашего университета; это позволит вашему профилю быть включенным в результаты поиска Google Scholar.)

Главная страница: **ссылка на кафедру, факультет, либо персональную страницу**



The screenshot shows a web browser window with the URL `scholar.google.ru/citations?view_op=new_profile&hl=ru`. The page header includes the Google logo and the text "Академия". On the left side, there is a navigation menu with three items: "1 Профиль", "2 Статьи", and "3 Настройки". The main content area contains a form for creating a profile. The form includes the following fields and labels:

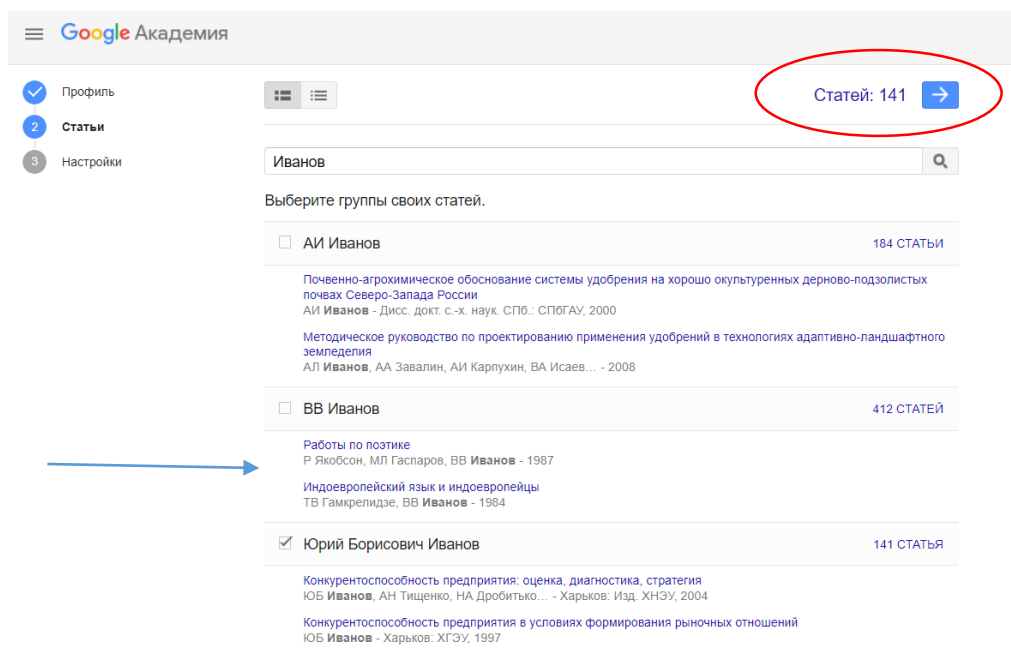
- Имя:** A text input field containing "Фамилия, Имя Отчество". Below it, a note says "Полное имя, как оно указано в статьях".
- Место работы:** A text input field containing "Полоцкий государственный университет (Polotsk State University)". Below it, a note says "Пример: профессор математики, МГУ им. Ломоносова".
- Электронная почта для подтверждения:** A text input field containing "i.familiya@psu.by". Below it, a note says "Пример: kolmogorov@msu.ru".
- Области интересов:** A text input field containing "машиностроение". Below it, a note says "Пример: топология, турбулентность, функциональный анализ".
- Личная страница (необязательно):** A text input field containing "https://www.psu.by/ru/". Below it, a note says "Пример: http://www.msu.ru/~kolmogorov".


At the bottom of the form, there is a blue button labeled "Далее".

заполнив все поля, нажмите кнопку «Далее»

2. СТАТЬИ

На открывшейся странице вы увидите группы статей авторов, чьи имена похожи на ваше.

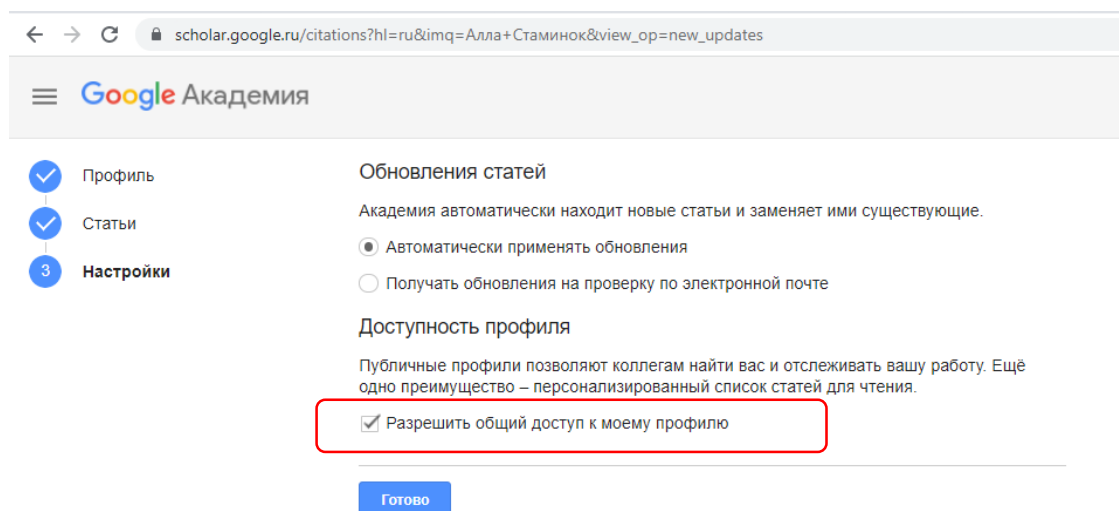


Найдя группы своих материалов, поставьте и нажмите на 

После добавления статей в профиль автора их можно, при необходимости, отредактировать либо удалить.


3. НАСТРОЙКИ

Поставьте Разрешить общий доступ к моему профилю (иначе ваш профиль никто не увидит) **ГОТОВО**

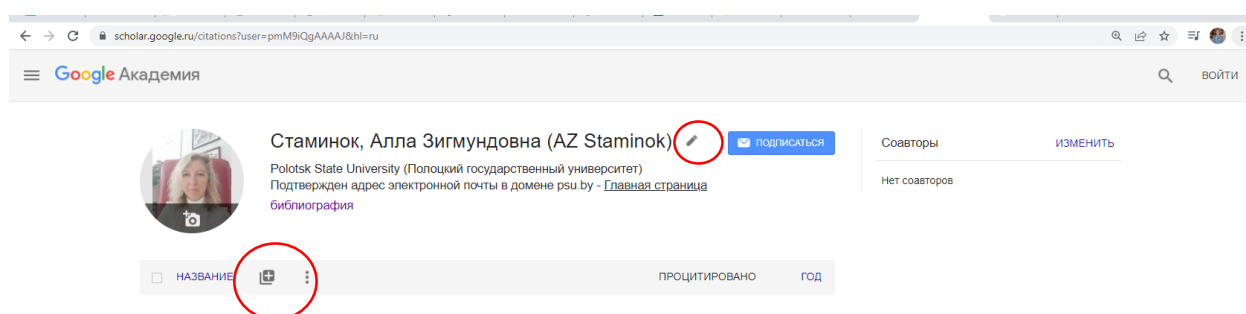


РАБОТА С ПРОФИЛЕМ АВТОРА

В созданный профиль загрузите фотографию и еще раз проверьте личные данные. Зайдите в почтовый ящик своего университета и нажмите на ссылку подтверждения.

Внести изменения можно, нажав рядом с именем на  (карандаш).

После создания профиля, вы можете добавить в список ваших статей те публикации, которые отсутствуют в нем. Для этого нужно нажать на значок «+», который находится над списком статей.



Подробную информацию по работе с профилем автора можно найти на странице [Профили Академии Google](#)

Консультации по вопросам, связанным с созданием профиля автора в системе Google Scholar можно получить в читальном зале Научной библиотеки Полоцкого государственного университета (к.68).